



# Gerente País – Perú

---

## Presentación

Autre Terre es la ONG del grupo Terre ([www.groupeterre.org](http://www.groupeterre.org)). Este grupo ha optado por un enfoque de economía social y solidaria, poniendo la economía al servicio de las personas a través de una gestión participativa y una democracia directa.

Autre Terre es una ONG de solidaridad internacional que implementa estas estrategias a través de un programa de educación en Bélgica y el apoyo a proyectos socioeconómicos y ecológicos en África Occidental y América Latina, especialmente en Perú ([www.autreterre.org](http://www.autreterre.org)).

## Contexto

En el marco de sus acciones de **asociación y cooperación en Perú**, Autre Terre está recrutando un(a) **Gerente País** para representar a la organización a nivel local y acompañar a los socios locales en la implementación de proyectos relacionados con la agroecología, la economía social y la gestión de residuos. Estos proyectos buscan fortalecer **grupos de productores(as) autónomos** y mejorar la gestión de residuos sólidos desde una perspectiva de **desarrollo sostenible, inclusivo y respetuoso con las dinámicas locales**.

Autre Terre inscribe su acción en un **enfoque decolonial**, garantizando que los conocimientos y prácticas locales sean **valorados**, evitando al mismo tiempo cualquier dinámica de **dominación estructural** en las relaciones con los socios. La ONG también integra un **enfoque feminista interseccional**, promoviendo la igualdad de género en todos sus proyectos y procesos de acompañamiento.

## Su misión

El/la **Gerente País** tendrá como misión:

1. Representar a Autre Terre ante **instituciones públicas y privadas** en Perú, respetando las dinámicas locales y asegurando que no se reproduzcan **esquemas neocoloniales**.
2. **Gestionar la administración y las finanzas** de la representación local con un enfoque **transparente y participativo**.
3. **Buscar financiamiento y elaborar proyectos** en concertación con los socios locales, asegurando que los **beneficiarios tengan voz en los procesos de decisión**.
4. Identificar y apoyar **nuevos socios** en el marco de los **ejes de intervención** de Autre Terre.
5. **Supervisar y acompañar** los proyectos en el terreno, garantizando que se respeten los principios de la **economía social y solidaria**, e integrando un **enfoque de género**.

## Posición jerárquica

El/la **Gerente País** forma parte del equipo de Autre Terre (Servicio de Cooperación Internacional) y **depende de la dirección en Bélgica**. Su referencia es la **persona responsable de los programas en Perú** basada en Bélgica

## Responsabilidades

El/la **Gerente País** trabaja en concertación con la dirección y en colaboración con el **Servicio de Cooperación Internacional**. Sus responsabilidades incluyen:

### Representación y gestión administrativa

- **Asegurar la representación legal** de la ONG ante las **autoridades públicas y fiscales** en Perú.
- **Mantener relaciones con instituciones privadas locales** (ONG, bancos, empresas, federaciones, etc.).
- **Gestionar la administración, contabilidad y finanzas** de la oficina local **cumpliendo con la legislación peruana**.
- **Administrar los bienes muebles e inmuebles** de Autre Terre en Perú.

### Seguimiento de proyectos y acompañamiento de socios

- **Garantizar un seguimiento administrativo y financiero riguroso** de los programas implementados con los socios locales.
- Acompañar a los socios en la **comprensión y aplicación de herramientas de gestión de proyectos** (marco lógico, gestión basada en resultados, informes financieros, etc.).
- Asegurar el cumplimiento de **plazos y calidad de los informes narrativos y financieros**.
- **Redactar informes narrativos periódicos** para la oficina en Bélgica, permitiendo evaluar el **avance de los proyectos y los desafíos encontrados**.
- **Realizar visitas regulares al terreno** para acompañar a los socios y grupos beneficiarios, asegurando **un equilibrio en la carga de trabajo**.
- Participar en **reuniones y eventos** de redes locales relacionadas con la agroecología, la economía social y la gestión de residuos.

### Desarrollo y fortalecimiento de capacidades

- **Apoyar el fortalecimiento de capacidades** de los socios, respetando los **saberes y dinámicas locales** e integrando un **enfoque de género**.
- **Fomentar sinergias** entre los distintos actores locales e internacionales.
- **Apoyar el surgimiento de dinámicas colectivas y participativas** entre los beneficiarios, evitando **jerarquías opresivas**.
- Participar en **intercambios y colaboraciones** con el equipo de **Educación para la Ciudadanía Global y Solidaria (ECMS)** de Autre Terre.
- **Monitorear estrategias y tendencias** en el ámbito del desarrollo en relación con las actividades de Autre Terre en Perú.

## Perfil requerido

- **Adhesión a los valores de la economía social y solidaria** y a los principios de Autre Terre.
- **Experiencia comprobada en gestión de proyectos de cooperación internacional**, especialmente en contextos comunitarios y decoloniales.
- **Conocimiento de metodologías de Gestión Basada en Resultados (GBR), Marco Lógico y Teoría del Cambio.**
- Experiencia en la **gestión administrativa, fiscal y financiera** de una asociación y/o empresa.
- Conocimiento de los **desafíos de la agroecología, la gestión de residuos, la economía social y las dinámicas de género.**
- **Conocimientos de quechua y/o de francés/inglés** son una ventaja.
- Autonomía, **capacidad de análisis y rigor** en la gestión del trabajo.
- Capacidad para **trabajar en equipo en un entorno de gestión participativa.**
- **Dominio de Microsoft Office** y herramientas digitales de gestión de proyectos.

## Condiciones de trabajo

- **Lugar de trabajo:** Perú (**base principal en Lima o en otra ciudad según las necesidades**), con **viajes regulares al terreno.**
- **Jornada laboral:** Tiempo completo.
- **Condiciones salariales:** Según **perfil y experiencia (contrato bajo legislación peruana).**
- **Tipo de contrato:** Contrato de servicios seguido de un contrato laboral con los beneficios sociales conforme a ley
- **Fecha de inicio:** A convenir.

## Proceso de selección

Tras una **preselección basada en CV y carta de motivación**, el proceso de selección constará de **dos etapas**:

1. **Entrevista oral**
2. **Prueba de caso práctico**

## Envío de candidaturas

Por favor, envía tu candidatura (**CV y carta de motivación**) por correo electrónico a:

- **Vincent Oury (Director):** [vincent.oury@autreterre.org](mailto:vincent.oury@autreterre.org)
- **Soumia Echiheb (Responsable de Proramas Perú y Benín):** [soumia.echiheb@autreterre.org](mailto:soumia.echiheb@autreterre.org)

**Fecha límite para la postulación:** 30/03/2025. Indicar en el asunto del correo: "**Su Nombre + Gerente País Perú**".

**Sitio web:** [www.autreterre.org](http://www.autreterre.org) – [www.groupeterre.org](http://www.groupeterre.org)